

Óbudai Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Óbudai Egyetem Keleti Károly Gazdasági Kar
Gazdaság- és Társadalomtudományi Intézet

intézetigazgató

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 4 év-ig szól.

A munkavégzés helye:

Budapest, 1084 Budapest, Tavaszmező u. 17. .

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- az intézet képzési és kutatási munkájának irányítása és menedzselése, - a kar és az egyetem többi szervezeti egységeivel való konstruktív együttműködés, - aktív részvétel a kar és az egyetem vezető testületeinek munkájában, - a kapcsolatteremtés és kapcsolattartás a szakmai profilba tartozó hazai és külföldi felsőoktatási, valamint más intézményekkel.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, mérnöki vagy közgazdasági végzettség,,
- Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- A pályázó rendelkezzen egy világnyelvből állami középfokú "C" típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgával.
- A pályázó rendelkezzen határozatlan idejű, teljes munkaidős vezető oktatói kinevezéssel. (egyetemi tanár, főiskolai tanár, egyetemi docens)
- A pályázó ismerje részletesen szakterületét és a fejlesztési irányokat.

- A pályázó rendelkezzen az intézet szakterületéhez tartozó ipari, gazdasági, oktatási és kutatási kapcsolatokkal.
- A pályázó legyen képes oktatáspolitikai koncepciók kidolgozására és végrehajtására, az intézet érdekeinek képviselőjére,
- A pályázó rendelkezzen előzetesen bizonyított vezetői tapasztalattal.
- A pályázó legyen képes szervezeti egysége tudományterületeit mind oktatási, mind kutatási vonatkozásban gondozni és projekteket irányítani.
- A pályázó legyen képes csapatmunkára, a beosztott közalkalmazottak vezetésére, beosztottjai személyiségfejlesztésére, tehetséggondozására.
- Vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.
- Büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekinhetnek, valamint arról, hogy a döntés eredménye a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek megfelelően az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint nyilvánosságra hozható.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet, továbbá annak igazolására, hogy a pályázó nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé, vagy hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata.
- A végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, esetleges oktatói kinevezést továbbá az idegennyelvtudást tanúsító okiratok hiteles másolatai, vagy az Egyetem számára bemutatott eredeti dokumentumok egyszerű másolatai, amennyiben az Egyetem bélyegzővel ellátva elismeri, hogy azok az eredetivel egyezők.
- Publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy vele szemben a Kjt. 41. § (2) bekezdés b) pontja szerinti összeférhetlenség nem áll fenn, illetve az esetlegesen fennálló összeférhetlenséget megbízása esetén megszünteti, továbbá arról, hogy a pályázat elnyerése esetén a közalkalmazotti jogviszony létesítése előtt vagy nyilatkozatot tesz.
- A vezetői beosztásban ellátandó feladatokkal kapcsolatos elképzelések, tervek.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2018. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. május 28.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Óbudai Egyetem címére történő megküldésével (1084 Budapest, Tavaszmező u. 17. . .). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: OE-KGK 933/2018 , valamint a beosztás megnevezését: intézetigazgató.

és

- Elektronikus úton Csollány Csilla részére a allaspalyazat@uni-obuda.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- OE honlap - 2018. május 7.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az egységes formába szerkesztett pályázatot (word vagy pdf), mely tartalmazza a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, (eddiggi oktatási és kutatási tevékenységét), a fenti e-mail címre és postai úton/személyesen 1 eredeti példányban kell benyújtani. A pályázat előlapját kérjük Prof. Dr. Réger Mihály rektor nevére címezni, és feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: OE-KGK 933/2018, valamint a beosztás megnevezését: intézetigazgató.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.uni-obuda.hu honlapon szerezhethet.