

BMF KÖZLÖNY

**A BUDAPESTI MŰSZAKI FŐISKOLA
HIVATALOS KÖZLEMÉNYEI**



IV. Évfolyam 1. szám

2004/1

Felelős kiadó: Dr. Rudas Imre a BMF rektora

Főszerkesztő: Dr. Gáti József főtktár

Tördelte: Baranya Zsófia

Készült: a BMF nyomdájában

Műszaki vezető: Bélteky István

Példányszám: 300

Munkaszám: 48/2004

Tartalomjegyzék

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2003. november 11-i ülésének napirendje és határozatai	5
A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2003. december 2-i ülésének napirendje és határozatai	8
A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2003. december 16-i ülésének napirendje és határozatai	9
A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. február 10-i ülésének napirendje és határozatai	13
A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. február 24-i ülésének napirendje és határozatai	15
1/2004. sz. Rektori utasítás	15
2/2004 sz. Rektori Utasítás	16
3/2004 sz. Rektori Utasítás	17
4/2004. Rektori Utasítás	18
1/2004. Főtitkári Utasítás	19
Határozat	20
Közlemény	20
Közlemény	21
Közlemény	21
Hallgatói Felülbírálati Bizottság alakulása	22
Közalkalmazotti Tanács elnökének választása	22
Kari Tanácsok napirendje és határozatai	
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 9-i ülésének napirendje és határozatai	23
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. február 4-i ülésének napirendje és határozatai	23
Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. március 3-i ülésének napirendje és határozatai	24

Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 17-i ülésének napirendje és határozatai.....	24
Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. február 18-i ülésének napirendje és határozatai	24
A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. november 13-i ülésének napirendje és határozatai.....	25
A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 9-i ülésének napirendje és határozatai.....	25
A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 22-i ülésének napirendje és határozatai.....	26
A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. február 17-i ülésének napirendje és határozatai	26
Neumann János Informatikai Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. február 26-i ülésének napirendje és határozatai	27
Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. január 20-i ülésének napirendje és határozatai	27
Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. február 24-i ülésének napirendje és határozatai	28

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2003. november 11-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A BMF selejtezési szabályzata
2. A főiskolai Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása
3. Állásfoglalás a CSEFT OM koncepcióról
4. Budapesti Kollégium SZMSZ és a Kollégiumi HÖK SZMSZ módosítása
5. FT bizottságainak megválasztása
6. Egyebek, bejelentések

A Felsőfokú szakképzésben, valamint a távoktatásban résztvevők Kreditrendszerű Tanulmányi és Vizsgaszabályzata

A Térítési és juttatási szabályzat 4. §-ának módosítására tett FHÖK javaslat

Dr. Pomázi Lajos (BGK) főiskolai tanári felmentése 70. életévének betöltése alkalmából

A 2003. évi többletbevételek felosztása

Önálló gazdálkodó egységek 2003. I-III. n. évi gazdálkodási kereteinek felhasználása

Dr. Rudas Imre főiskolai rektor 2003. évi jutalmának meghatározása

Dr. Patkó István rektorhelyettes úr bejelentése

Dr. Medve András rektorhelyettes úr bejelentései

Határozatok:

FT-XLIX/80/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Felesleges vagyontárgyak feltárásának, hasznosításának és selejtezésének szabályzatát.

FT-XLIX/81/2003. határozata

A Főiskolai Tanács 23 igen, 0 nem, 3 tartózkodás mellett elfogadta, hogy a KVK Számítógéptechnikai Intézet Gazdasági Osztályát – feladatainak és az alkalmazottak illetményei megtartása mellett – **Székesfehérvári Műszaki Osztály** megnevezéssel a főiskola Gazdasági Műszaki Főigazgatóság szervezetébe integrálja, a főmérnök közvetlen felügyelete és irányítása mellett.

FT-XLIX/82/2003. határozata

A Főiskolai Tanács 23 igen, 0 nem, 3 tartózkodás mellett elfogadta, hogy a KVK Számítógéptechnikai Intézet Könyvtára a Budapesti Műszaki Főiskola Könyvtára szervezetébe kerüljön át, tagkönyvtárként, **Székesfehérvári Könyvtár** megnevezéssel.

FT-XLIX/83/2003. határozata

A Főiskolai Tanács a KVK Számítógéptechnikai Intézet keretében működő kollégium integrálását a főiskola egységes kollégiumába, saját fenntartású tagkollégiumként, **Székesfehérvári Kollégium** megnevezéssel 13 igen, 13 nem, 0 tartózkodással (elutasította) nem fogadta el.

FT-XLIX/84/2003. határozata

A Főiskolai Tanács 25 igen, 1 nem, 0 tartózkodó szavazat mellett az alábbi határozatot hozta:

A KVK SZGTI szervezeti módosításának célja a főiskola integrált működésének teljes vertikumú megvalósítása, összhangban az OM irányelvekkel olyan módon, hogy a KVK Számítógéptechnikai Intézet és a székesfehérvári telephely megőrizze működőképességét és az ellátás színvonala ne csökkenjen.

A működőképesség, valamint a székesfehérvári telephely és az SZGTI zavartalan együttműködése érdekében a BMF az alábbi hosszú- és rövidtávú feltételeket biztosítja.

Hosszú távú feltételek:

1. A Székesfehérvári Műszaki Osztály és a Székesfehérvári Könyvtár vezetőjének kinevezésekor a KVK SZGTI igazgatójának egyetértési joga van.
2. A Székesfehérvári Könyvtár állománygyarapítása az KVK SZGTI szakmai véleménye alapján történik, a Székesfehérvári Könyvtár nyitva tartása az SZGTI munkarendjéhez igazodik.
3. Az SZMSZ módosítás nem érinti az KVK SZGTI oktatási, tudományos, fejlesztési munkáját, fennmarad a több kar számára végzett oktatás.

Rövidtávú feltételek:

1. Az SZMSZ módosításban foglalt átszervezés miatt a Székesfehérvári Műszaki Osztályról és a Székesfehérvári Könyvtárból 1 éven belül nem kerül sor elbocsátásra.
2. A főiskola a KVK SZGTI gazdasági ügyeinek kezelésre 1 fő státuszt biztosít 2004. január 1-től. A gazdasági felelős személyéről az intézet igazgatója dönt.
3. A telephelyen belüli együttműködés zavartalansága érdekében a KVK SZGTI igazgatója, a Székesfehérvári Műszaki Osztály osztályvezetője és a Székesfehérvári Könyvtár vezetője igény szerint, de félévente legalább egy alkalommal egyeztető (konzultatív) értekezletet tart, amelyről tájékoztatja a Rektori Tanácsot. Vitás kérdésekben a Rektori Tanács dönt.
4. A főiskola a székesfehérvári telephely, a Székesfehérvári Könyvtár működésének pénzügyi feltételeit az önállóan gazdálkodó egység keretében továbbra is biztosítja.

FT-XLIX/85/2003. határozata

A Főiskolai Tanács 1 tartózkodás, 0 nem szavazattal állásfoglalást fogadott el „A magyar felsőoktatás modernizációját, az Európai Felsőoktatási Térséghez történő csatlakozását célzó felsőoktatás-fejlesztési koncepció” (CSEFT) OM vitaanyaggal kapcsolatban.

FT-XLIX/86/2003. határozata

A Főiskolai Tanács a Budapesti Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata ellen kifogást nem emelt.

FT-XLIX/87/2003. határozata

A Budapesti Kollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

FT-XLIX/88/2003. határozata

A Főiskolai Tanács 7 fős Költségvetési Bizottság létrehozását egyhangú szavazatával támogatta.

FT-XLIX/89/2003. határozata

A Főiskolai Tanács titkos szavazással a Költségvetési Bizottság tagjai közé – a rektori ciklus végéig –

Ágostonné Pávai Juliannát

25 igen 1 nem 1 tartózkodó

Dr. Bencsik Attilát

27 igen

Dr. Francsovics Annát

25 igen 1 nem 1 tartózkodó

Dr. Hermann Gyulát

24 igen 3 tartózkodó

Dr. Kugler Gyulát

26 igen 1 érvénytelen

Dr. Lőrincz Pétert

25 igen 2 tartózkodó

Dr. Medve András

25 igen 1 tartózkodó 1 érvénytelen szavazattal megválasztotta.

FT-XLIX/90/2003. határozata

Az Oktatói Pályázatokat Véleményező Bizottság tagjaira leadott titkos szavazatok alapján a Főiskolai Tanács – a rektori ciklus végéig –

Dr. Bakó András

26 igen 1 tartózkodó,

Dr. Erdélyi Józsefet

27 igen

Dr. Réti Tamást

26 igen 1 tartózkodó

szavazattal megválasztotta.

FT-XLIX/91/2003. határozata

A BMF távoktatási kreditrendszerű képzésének tanulmányi és vizsgaszabályzata a Főiskolai Tanács által egyhangú szavazattal elfogadásra került.

FT-XLIX/92/2003. határozata

A BMF felsőfokú szakképzés kreditrendszerű tanulmányi és vizsgaszabályzatát a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

FT-XLIX/93/2003. határozata

A Főiskolai Tanács – 4 tartózkodó és 0 nem szavazat mellett – elfogadta a BMF hallgatói részére nyújtható támogatások és az általuk fizetendő díjak és térítések szabályzat 4. §-ának módosítását az alábbiak szerint:

4.§

Az intézményi hallgatói előirányzati keret jogcímei és felhasználása

- (1) Az intézményi hallgatói előirányzati keret felhasználásának jogcímei:
- a) a tantervi előírások teljesítésével összefüggő tanulmányi eredmények alapján megállapított tanulmányi ösztöndíj,
 - b) rendszeres pénzbeli szociális támogatás,
 - c) készpénzben nyújtott lakhatási célú támogatás,
 - d) a tantervi követelményeken túlmenő kiemelkedő szakmai, tudományos, valamint közéleti és sport teljesítmény alapján megállapított BMF, illetve kari ösztöndíj,
 - e) egyéb más, egyszeri juttatás,
 - f) köztársasági ösztöndíj,
 - g) tankönyv- és jegyzettámogatás,
 - h) kollégium (diákotthon) (a továbbiakban: kollégium) fenntartása,
 - i) kollégiumi férőhely bérlése,
 - j) kollégium fejlesztése,
 - k) tankönyv- és jegyzet-előállítás,
 - l) sport- és kulturális támogatás.
- (2) Az intézményi hallgatói előirányzati keretből a hallgató egyidejűleg csak egy intézmény (kar) Szabályzata alapján részesülhet, függetlenül attól, hogy hány intézménybe (karra, szakcsoportra, szakra) iratkozott be.
- (3) Az intézményi hallgatói előirányzat köztársasági ösztöndíj keretösszege kizárólag a köztársasági ösztöndíj kifizetésére használható fel.
- (4) A kollégiumi normatíva keretösszege kizárólag az intézmény kezelésében lévő kollégiumok és szakkollégiumok működtetésére használható fel.
- (5) A 2.§ (1) a) pontjában meghatározott hallgatói normatíva keretösszegének felosztása:
- a) **tanulmányi ösztöndíj:** **65%**
 - b) **rendszeres szociális támogatás:** **22%**

- c) **kari tartalékkeret** **9%**
 - kari ösztöndíjakra,
 - közéleti ösztöndíjakra,
 - rendkívüli szociális támogatásra,
 - kiemelkedő teljesítményt nyújtó hallgatók egyszeri ösztöndíj kiegészítésére,
 - egyéb ifjúságpolitikai célokra
 - d) **főiskolai tartalékkeret** **4%**
 - BMF ösztöndíjakra,
 - közéleti ösztöndíjakra,
 - kiemelkedő teljesítményt nyújtó hallgatók egyszeri ösztöndíj kiegészítésére,
 - egyéb ifjúságpolitikai célokra.
- (6) A (5) a-c) pontban meghatározott hallgatói normatívát (azaz 96%-ot) az egyes karok és az SzGTI között az abból részesíthető hallgatók arányában kell felosztani.
- (7) A (5) c) pontban meghatározott tartalékkeretek felhasználásáról a Kari Hallgatói Önkormányzat (KHÖK) dönt.
- (8) A (5) d) pontban meghatározott tartalékkeret felhasználásáról az FHÖK dönt. Ennek terhére Csoportos Hallgatói Biztosítás köthető, melynek mértéke maximum a Hallgatói Normatíva 1%-a lehet.
- (9) A tartalékkeretek felhasználásáról minden gazdasági év végén elszámolás készül. Az elszámolásokat az FHÖK összesíti és a Főiskolai Tanács rendelkezésére bocsátja a tárgyév gazdasági beszámolójához csatolva.
- FT-XLIX/94/2003. határozata**
A Főiskolai Tanács Dr. Pomázi Lajos főiskolai tanári felmentésének kezdeményezését – 70. életévének betöltésére tekintettel – egyhangú szavazatával támogatta.
- FT-XLIX/95/2003. határozata**
A 2003. évi többletbevétel felosztására tett javaslatot a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.
- FT-XLIX/96/2003. határozata**
A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával támogatta Dr. Rudas Imre rektor úr 2003. évi jutalmazását.

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2003. december 2-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A főiskolai Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása
2. BMF új kollégiumának és esetlegesen új oktatási épületének előkészítése
Előterjesztő: Dr. Patkó István rektorhelyettes
3. Egyebek, bejelentések

Határozatok:

FT-L/97/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az alábbiak szerint

31.§. Kollégium

(2) A főiskola – a Kollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelően – Budapesten és Székesfehérváron saját fenntartású tagkollégiumokat, valamint bérelt tagkollégiumi férőhelyeket tart fenn.

(3) A kollégium vezetője a kollégiumigazgató

FT-L/98/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával a BMF Szervezeti és Működési Szabályzatával összefüggésben az alábbi határozatot hozta:

A Főiskolai Tanács 2003. november 11-én tartott ülésén tárgyalásra került a BMF kollégiumainak integrációja. A Budapesti és a Székesfehérvári Kollégiumok összevonását szükségszerűnek elfogadva, összhangban az OM irányelvekkel, a BMF vezetése az alábbi feltételeket és garanciákat biztosítja az integrációs folyamat végrehajtása során.

1) A Székesfehérvári Kollégium működéséhez szükséges személyi, tárgyi- és

pénzügyi feltételeket – a megfelelő számítások, illetve kimutatások után átcsoportosítva –, az önállóan gazdálkodó BMF Kollégium keretében továbbra is biztosítja a Főiskola.

A számítások, kimutatások, a 2004. évi kollégiumi összevonást érintő költségvetés elkészítésének határideje 2003. december 15.

Felelős: Boros András, D. Lőrincz Péter.
A kollégiumi szabályzatok módosításáért felelős: Balogh József, Irmics Péter.
Határidő: december 9.

2) A Székesfehérvári Kollégium napi működtetését a kollégiumvezető biztosítja, szükség szerint a területileg illetékes műszaki osztállyal szoros együttműködésben. A közüzemi, energetikai, épületgépészeti, illetve az épületek fenntartásával kapcsolatos feladatokat továbbra is a főmérnökség látja el.

A Székesfehérvári Kollégium vezetőjének kinevezése ügyében a KVK SZGTI igazgatójának egyetértési joga van.

3) A BMF Kollégiumi Tanácsában, valamint a BMF Kollégiumi Hallgatói Önkormányzatában, a Székesfehérvári Kollégium ugyanazon jogkörökkel rendelkezik, mint bármely másik tagkollégium.

5) A Székesfehérvári Kollégium által biztosított jelenlegi alapszolgáltatások, az integráció folyamán nem csökkenhetnek.

6) A Székesfehérvári Kollégiumba, csak a BMF Székesfehérvári telephelyére beiratkozott hallgatók nyerhetnek felvételt.

7) A Székesfehérvári Kollégiumba történő felvételi ügyekben, teljes jogkörrel a Székesfehérvári Kollégiumi Felvételi Bizottság jár el, amely az oktatási rektorhelyettes jóváhagyásával, a kollégiumigazgató koordinálásával és felügyelete mellett dolgozik.

- 8) A Székesfehérvári Kollégium elsőfokú felvételi eljárása során elutasított hallgatók ügyében, a fellebbezésekről másodfokon az SZGTI igazgatója dönt.
- 9) A Székesfehérvári Kollégiummal kapcsolatos kollégiumi jogviszonyból származó hallgatói jogokat, a BMF Kollégiumi Hallgatói Önkormányzata gyakorolja.
- 10) A speciális helyzetre való tekintettel a Székesfehérvári Tagkollégiumi HÖK-nek a BMF KollHÖK-ben egyetértési joga van:
- a. A Székesfehérvári Kollégium kollégiumi díjának meghatározásával kapcsolatban, az FHÖK ügyrendjéről szóló rendelkezések szerint.
- b. A Székesfehérvári Kollégiumban kollégiumi díj címén beszedett, a mindenkor érvényes – A BMF hallgatói részére nyújtható támogatások és az általuk fizetendő díjak és térítések szabályzatában – meghatározott alapszolgáltatási díjon felüli többletbevételek elosztásával, felhasználásával kapcsolatban.

FT-L/99/2003. határozata

A BMF Oktatói Pályázatokat Véleményező Bizottság vezetője Dr. Erdélyi József egyetemi tanár, a kémiai tudomány doktora, kari főigazgató.

FT-L/100/2003. határozata

A BMF Költségvetési Bizottság elnöke Dr. Lőrincz Péter főiskolai tanár, intézetigazgató.

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2003. december 16-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Javaslat a Főiskolai Tanács 2003/2004. tanév II. félévi üléstervére
 2. A BMF Leltárkészítési és leltározási szabályzat kiegészítése
 3. A Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság ügyrendje
 4. BMF Közbeszerzési szabályzata
 5. A BMF Kollégium SZMSZ és a BMF Kollégium Hallgatói Önkormányzat SZMSZ módosítása
 6. BMF költségvetési irányelve
 7. A BMF Adatvédelmi szabályzata
 8. BMF beruházási program áttekintése
 9. Egyebek, bejelentések
- Egyebek, bejelentések között
- a) A BMF Hallgatói jogorvoslati eljárási szabályzata
- b) A BMF Hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzatának módosítása
- c) A BMF KGK Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
- d) A BMF Kredites tanulmányi és vizsgaszabályzatának módosítása
- e) Javaslat a KGK-n Információs Társadalom Oktató és Kutató Csoport (ITOK) alapítására
- Rektor úr elismeréseket adott át:
Dr. Turmezei Péter úr és Dr. Schuster György úr kutatói tevékenységéért rektori elismerésben részesült. Lamár Krisztián az Év fiatal kutatója díjat vehette át.

FT-LI/101/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a a Főiskolai Tanács 2003/2004. tanév II. félévi üléstervét.

**Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai
Tanácsa 2003/2004. tanév II. félévi
ülésterve**

2004. február 10.

1. Éves beszámoló jelentés a MAB részére
Előterjesztő: Dr. Horváth Elek rektorhelyettes
Dr. Koczor Zoltán minőségirányítási vezető
2. BMF Felülbírálati Szabályzat
Előterjesztő: Dr. Horváth Elek rektorhelyettes
Dr. Turmezei Péter intézetigazgató
3. A BMF beruházási program áttekintése
Előterjesztő: Dr. Patkó István rektorhelyettes
4. Egyebek, bejelentések

2004. március 9.

1. BMF 2003. költségvetési beszámoló
Előterjesztő: Boros András főigazgató
2. Egyebek, bejelentések

2004. április 13.

1. A BMF 2004. évi költségvetése
Előterjesztő: Dr. Rudas Imre főiskolai rektor
Boros András főigazgató
2. BMF beruházási program áttekintése
Előterjesztő: Dr. Patkó István rektorhelyettes
3. Egyebek, bejelentések

2004. május 11.

1. BMF felvételi szabályzat módosítása
Előterjesztő: Dr. Horváth Elek rektorhelyettes

2. Tájékoztató a Neptun rendszer alkalmazásáról
Előterjesztő: Dr. Horváth Elek rektorhelyettes
3. Tanári, valamint docensi pályázatok
Előterjesztő: Dr. Gáti József főtitkár
Oktatói pályázatokat Véleményező Bizottság
4. Oktatói címek adományozása
Előterjesztő: Dr. Gáti József főtitkár
5. Egyebek, bejelentések

2004. június 8.

1. Javaslat a BMF FT 2004/2005. tanév I. félévi ülésterve
Előterjesztő: Dr. Gáti József főtitkár
2. BMF beruházási program áttekintése
Előterjesztő: Dr. Patkó István rektorhelyettes
3. Egyebek, bejelentések

FT-LI/102/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Leltárkészítési és leltározási szabályzat kiegészítését az alábbiak szerint:

A szabályzat 5.1. pontja az alábbiak szerint egészül ki:

(5.1) A mérleg elkészítéséhez minden évben a mérleg fordulónapját követő 30. napon belül a nyilvántartások egyeztetésének végrehajtásával a leltározást el kell végezni és a leltározásról jegyzőkönyvet, kell készíteni.

A könyvviteli nyilvántartás egyeztetése során a főkönyvi könyvelés adatai kerülnek egyeztetésre az analitikus nyilvántartás adataival. Így a befektetett eszközök számlalapjai eszközfajtánként egyeztetésre kerülnek a tárgyi eszköz egyedi nyilvántartó lapok összesített adataival.

A tárgyi eszközök és készletek esetében a szabályzatban meghatározott időszakonként a leltározást mennyiségi felvétellel is biztosítani kell.

FT-LI/103/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság ügyrendjét.

FT-LI/104/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Közbeszerzési szabályzatát.

FT-LI/105/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Kollégiumi SZMSZ módosítását.

FT-LI/106/2003. határozata

A Főiskolai Tanács a BMF Kollégiumi HÖK SZMSZ módosítása ellen kifogást nem emelt.

FT-LI/107/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta a BMF Kollégiumi szabad férőhelyek hasznosításának szabályzatát.

FT-LI/108/2003. határozata

A 2004-es évi költségvetési irányelvekre vonatkozó előterjesztést a próbaszámítások elvégzésének kötelezettsége mellett a Főiskolai Tanács 20 igen 4 tartózkodó és 0 nem szavazattal elfogadta.

FT-LI/109/2003. határozata

A BMF Hallgatói jogorvoslati eljárási szabályzat a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

FT-LI/110/2003. határozata

A BMF Hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzatának módosítását a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

Módosítás**a BMF hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzatához****7.§.**

(2) Ha a fegyelmi eljárás alá vont személy ellen ugyanabban az ügyben büntető-eljárás folyik, annak jogerős befejezéséig a

fegyelmi eljárást fel kell függeszteni /Ftv. 41.§. (1)/.

12.§.

(2) A fegyelmi eljárásban a hallgatót meg kell hallgatni, és lehetővé kell tenni számára, hogy védekezését előadja, továbbá, hogy bizonyítási indítvánnyal éljen. Ha a hallgató szabályos értesítés ellenére nem jelenik meg a bizottsági ülésen, úgy a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni. Ha távolmaradásának menthető indokát igazolja, meghallgatására új időpontot kell kitűzni, illetve kérelmére lehetővé kell tenni, hogy észrevételeit írásban megtehesse. A bizonyítási indítvány elutasítását az eljárást befejező határozatban indokolni kell. /Ftv. 43.§. (3)/.

22.§.

(7) A 3.§. (1) c) és d) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetést megállapító határozat, annak közlésétől számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadható. A jogerős határozat végrehajtható, kivéve, ha bírósági felülvizsgálatát kérték. A keresetlevél benyújtásáról a hallgatónak az intézményt a keresetlevél egy példányának megküldésével értesíteni kell /Ftv. 42.§/.

28.§

(7) A jogerős kártérítési határozat, annak közlésétől számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadható. A jogerős határozat végrehajtható, kivéve, ha bírósági felülvizsgálatát kérték. A keresetlevél benyújtásáról a hallgatónak az intézményt a keresetlevél egy példányának megküldésével értesíteni kell /Ftv. 46.§. (2)/.

FT-LI/110/2003. határozata

A BMF KGK SZMSZ alábbiak szerinti módosítását a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

ad. 25.§

(1) A Kari Tanács összetétele:

a) Szavazati jogú tagok:

- a kari főigazgató, mint a Tanács elnöke (1 fő),
- az intézetigazgatók (5 fő),
- az oktatók választott képviselői intézetenként 1-1 fő (5 fő),
- a nem oktatói képviselők (1 fő),
- a Kari Hallgatói Önkormányzat elnöke (1 fő),
- a hallgatói önkormányzat képviselői (3 fő).

Összesen 16 fő.

Az oktatók választásánál figyelembe kell venni a BMF SZMSZ 25.§ c) és d) pontját.

b) Tanácskozási jogú tagok:

- a főiskolai rektor (illetve megbízottja),
- a Kar előző főigazgatója,
- a Számítógéptechnikai Intézet igazgatója,
- a főigazgató-helyettesek,
- a Kari Hivatal vezetője, aki egyben a Kari Tanács titkára,
- a Nyelvi Intézet telephelyi képviselői (2 fő),
- Idegennyelvi Vizsgáztatási Központ vezetője,
- a Főiskolai Tanácsnak a karról választott tagjai,
- a szakszervezet kari képviselője,
- a Közalkalmazotti Tanács kari képviselője,

- a képzésben érdekelt külső szervek képviselői,
- a Főiskolai Hallgatói Önkormányzat elnöke,
- a kar főiskolai tanárai.

FT-LI/111/2003. határozata

A BMF Kredites tanulmányi és vizsgaszabályzatának módosítását a Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával elfogadta az alábbiak szerint:

5.§. 4. pontjának kiegészítése

(4) Az idegen nyelv kritérium tantárgy, (kivéve az informatikus közgazdász, illetve gazdasági informatikai szak) ennek megfelelően legkésőbb a beiratkozást követően a 6 féléves képzési idejű szakok esetében az 5-ik, a 7 féléves képzési idejű szakok esetében a 6-ik félév vizsgaidőszakában sikeres intézményi vizsgát kell tenni. Ennek hiányában a következő félévre beiratkozni nem lehet.

Ezen pont felmenő rendszerben kerül bevezetésre, először a 2002. szeptemberben az első évfolyamra beiratkozott hallgatókra vonatkozik.

FT-LI/112/2003. határozata

A Főiskolai Tanács egyhangú szavazatával támogatta a KGK-n Információs Társadalom Oktató és Kutató Csoport (ITOK) alapítását 2003. december 16-ával. A csoportnak 2 év alatt önfenntartóvá kell válnia.

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. február 10-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A minőségirányítási rendszer előauditjának tapasztalatai
2. Tanulmányi szabályzatok módosítása
3. BMF beruházási program áttekintése
4. Egyebek, bejelentések

Határozatok:

FT-LII/1/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a Budapesti Műszaki Főiskola józsefvárosi kollégium és oktatási épület PPP-konstrukcióban történő beruházásának tervezetét megismerve, az állásfoglalást a Főiskolai Tanács következő ülésére halasztotta.

FT-LII/2/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a minőségirányítási rendszer előauditjának tapasztalatait áttekintette, tudomásul vette a tanúsító audit 2004. március 17-18-19 időütemezését.

Jóváhagyta, hogy a feladatok meghatározására és végrehajtásának ütemezésére felkészülési segédlet kerüljön az érintettek részére kiadásra.

FT-LII/3/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a Kredites Tanulmányi és Vizsgaszabályzatot – módosítással – egyhangú szavazatával az alábbiak szerint fogadta el:

17.§ (6) és (7) pont módosul:

- (6) ... a tantárgy követelményrendszere lehetőségét biztosít arra, akkor a vizsgaidőszak ~~második hetének végéig~~ **első tíz munkanapjának egyikén**, egy alkalommal, ismételt vizsga jelleggel kísérletet tehet a félévközi jegy megszerzésére.
- (7) ... az adott tantárgyból a követelmény teljesítése legkésőbb a vizsgaidőszak ~~második hetének végéig~~ **első tíz munkanapjának egyikén**, egy alkalommal ...

24.§ (2) és (3) ponttal egészül ki:

- (2) A méltányossági alapon benyújtott kérelemhez a hallgatónak igazolásokat, dokumentumokat is csatolnia kell, amelyek alátámasztják a kérvényben megfogalmazott "igen indokolt esetet."
- (3) A méltányossági alapon benyújtott kérelem elbírálásakor az indokként megjelölt körülmény oktatásra gyakorolt hatását alaposan meg kell vizsgálni.

25.§ (3), (4), (5) és (6) ponttal egészül ki:

- (3) Az abszolutórium kiadásánál különösen vizsgálni kell a következők meglétét:
 - a) intézményi nyelvi kritériumvizsga teljesítése (5. § (4) pont),
 - b) a testnevelés követelményeinek teljesítése,
 - c) az előírt szakmai gyakorlat teljesítése.
- (4) Amennyiben a végbizonyítvány kiállításának feltételei teljesültek, azt ki kell állítani.
- (5) A szakdolgozathoz rendelt kreditpontok megléte nélkül kiállított végbizonyítványban rögzíteni kell: „Szakdolgozathoz rendeltkreditpont nélkül!”
- (6) A kooperatív képzésben résztvevő hallgató abszolutóriumának kiállítására a kooperatív félév(ek) befejezése után kerül sor.

26.§ (9), (10) és (11) ponttal egészül ki:

- (9) A hallgató számára előírt szakdolgozat kiírásának tartalmaznia kell a beadás végső határidejét, ameddig az intézet a szakdolgozatot még elfogadja, tekintettel annak elévülésére.
- (10) A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező hallgató számára kiírt új szakdolgozat esetén, a hallgatónak eljárási díjat kell fizetnie a TTSZ 3. melléklete 5.8 pont szerint.
- (11) A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező hallgató, amennyiben szakdolgozatát beadta és a bíráló azt elfogadta, a hallgató leckekönyvének bejegyzés rovatába a „Szakdolgozat tantárgyat teljesítette, amelynek kreditértéke pont.” bejegyzés kerül.

27.§ (9) ponttal egészül ki:

(9) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya megszűnését követően jelentkeznek záróvizsgára eljárási díjat kell fizetni a TTSZ 3. melléklete 5.9 pont szerint.

A fenti módosításokat a 25.§ (5) és a 26.§ (11) pontok kivételével a hagyományos képzésre vonatkozó TVSZ-ben is alkalmazni kell.

Nyelvtanulás (TVSZ 5. §):**(1) pont kiegészül:**

Az oklevél kiadásának feltételeként meghatározott nyelvvizsga megszerzését a főiskola ingyenes nyelvoktatással segíti, **emellett a megfelelő nyelvismerettel rendelkező hallgatók számára szaknyelvi képzést és a második idegen nyelv tanulását is lehet végezni.**

(4) pont módosul:

Az idegen nyelv kritérium tantárgy, (kivéve az informatikus közgazdász illetve a gazdasági informatika szak) ennek megfelelően teljesítése az abszolutórium kiadásának a feltétele.

(5) pont módosul:

Azon hallgatók esetében, akik Középfokú "A" vagy "B" illetve azt meghaladó nyelvvizsgával rendelkeznek, a (4) pontban leírt követelményt teljesítettnek kell tekinteni. Ezen hallgatók választhatják a szaknyelvi képzést, vagy a második idegen nyelvet, amelyek a szabadon választható tantárgyak között kreditértékkel szerepelnek.

FT-LII/4/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a BMF hallgatói részére nyújtható támogatások és az általuk fizetendő díjak és térítések szabályzatát (TTSZ) egyhangú szavazatával az alábbiak szerint fogadta el:

22.§ (11) pont: Törölve!**3. melléklet:**

1.2 pont: Törölve!

2.1 pont kiegészül: A fenti díjak a vizsgáról igazolatlanul távolmaradás esetén is alkalmazandók.

3.6 pont: Törölve!

3.9 pont: Törölve!

5.8 pont. Új! A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező volt hallgató számára kiírt új szakdolgozat esetén, az eljárási díj: 5.000.-Ft.

5.9 pont Új! A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező volt hallgató záróvizsgára történő jelentkezésének eljárási díja: 5.000.-Ft.

5.10 pont Új! A hallgatói jogviszonnyal már nem rendelkező volt költségtérítéses hallgató szakdolgozatának a beadásakor a TVSZ 25.§ (4) pontja alapján rögzített, a szakdolgozathoz megállapított kreditpontok * 3.000 Ft eljárási díjat köteles fizetni.

FT-LII/5/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a Kredites Tantervet egyhangú szavazatával az alábbiak szerint fogadta el:

Kredites Tantervek

A kredites tantervek a kooperatív képzésre félévente 30 kreditpontot állapítanak meg, amelyek elosztása az elméleti tantárgyak és a tényleges gyakorlat között különböző az egyes szakokon.

Az egységes főiskolai tanterv irányelveinek és a kreditrendeletnek megfelelően a kooperatív képzés féléves kreditpontjai:

Elméleti képzés (2-3 tantárgy)	10 kredit
Gyakorlati képzés	20 kredit

A gyakorlati képzést félévközi jeggyel kell értékelni.

FT-LII/6/2004. határozata

A Főiskolai Tanács a kooperatív képzés díját egyhangú szavazattal a következőképpen fogadta el:

A kooperatív képzés díja 10 hónapra 685 ezer Ft-ban, alapítványi befizetés esetén pedig 720 ezer Ft.

A Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsa 2004. február 24-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A PPP keretében a Józsefvárosban építendő 400 férőhelyes kollégium és az új oktatási épület közbeszerzési pályázathoz szükséges Főiskolai Tanácsi jóváhagyás.

Határozatok:

FT-LIII/7/2004. határozata

A testület támogatta a főiskola két épületének (400 fős kollégium és új oktatási épület) építését a Józsefvárosban a PPP program keretében.

A Testület elfogadta, hogy az új oktatási épület éves bérleti díja 20 év távlatában 55 millió 500 ezer Ft/év. Ezt az összeget a mindenkori éves költségvetéséből biztosítja.

A Főiskolai Tanács egyben tudomásul vette, hogy az új oktatási épület működéséhez szükséges további 55 millió 500 ezer Ft-ot az OM bérleti díj támogatás jogcímén biztosítja főiskolánknak.

A Főiskolai Tanács felkéri a főiskola vezetőit, hogy tegyenek meg mindent a tervezet két épület mielőbbi megépítésének érdekében.

1/2004. sz. Rectori utasítás

Az oktatási miniszter 32/2003. /XII. 21./ OM sz. rendeletével módosította a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény felsőoktatásban való végrehajtásáról szóló 33/2000 /XII. 26. / sz. rendeletet (továbbiakban: R.)

A módosítás következtében a R. eredeti 4.§ /3/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„/3/ Magasabb vezető és vezető beosztás ellátásával nem bízható meg az a közalkalmazott, aki – illetve, akinek a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 139.§ /2/ bekezdése szerinti közeli hozzátartozója /továbbiakban: közeli hozzátartozó/ a közalkalmazott munkáltatójával:

- a) rendszeres gazdasági kapcsolatban álló egyéni vállalkozó, vagy
- b) rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságban – a nyilvánosan működő részvénytársaságban bemutatóra szóló törzsrésztvény szerzés kivételével – a gazdasági társaságokról szóló 1997. évi CXLIV. törvény 289.§ -ban foglalt jelentős, vagy azt meghaladó mértékű befolyást biztosító részesedést szerzett, vagy

c) rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak vezető tisztségviselője, felügyelő bizottsági tagja, illetve könyvvizsgálója.”

A R. 4. § /5/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„/5/ Nem bízható meg magasabb vezetői, vagy vezetői beosztás állatásával az a közalkalmazott, aki közeli hozzátartozójával – a megbízás következtében – közvetlen irányítási /felügyeleti/, illetve közvetlen elszámolási, vagy ellenőrzési kapcsolatba kerülne.”

A R. eredeti 7. §/1/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„/1/ A magasabb vezető, valamint a vezető beosztású közalkalmazott nem lehet vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója olyan gazdasági társaságnak, amelyben az a felsőoktatási intézmény, amellyel a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyban áll, alapítói, tulajdonosi érdekeltséggel rendelkezik.”

A módosító rendelet 7. § /3/ bekezdése értelmében az érintettek 2004. január 31-ig írásban kötelesek nyilatkozni, hogy a vezetői megbízást kizáró körülmény esetükben nem áll fenn. A jogszabályi rendelkezéseknek nem megfelelő vezetői, illetve magasabb vezetői megbízást a főiskolának 2004. március 1-jei hatállyal vissza kell vonni, illetve a R. 4. § 3/3 bekezdésének c/ pontja szerinti kizáró körülmény megszűntetésére a Főiskolai Tanács legfeljebb 2004. július 31-ig terjedő határozott időre felmentést adhat.

A hivatkozott és ismertetett jogszabályok alapján felkérek minden magasabb vezetői és vezetői megbízással rendelkező közalkalmazottat, hogy ezen rektori utasításhoz mellékelt szövegű nyilatkozatot szíveskedjék kitölteni és legkésőbb 2004. január 31-ig a Rektori Hivatalban a főiskola főtitkárához eljuttatni.

Amennyiben a hivatkozott jogszabályokban leírtak szerinti kizáró körülmény merülne fel, szíveskedjenek annak részletezésével a megjelölt határidőig a főtitkár urat írásban értesíteni.

Tájékoztatásul közlöm, hogy az utasításban említett „közeli hozzátartozó” fogalmát a Munka Törvénykönyvének 1992. évi XXII. 139. § /2/ bekezdése határozza meg. E szerint közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha és nevelt gyermek, az örökbefogadó – a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér, és az élettárs. A gazdasági társaságokról szóló 1997. évi CXLIV. törvény 289. § – a szerint: Jelentős befo-

lyással rendelkezik a tag /részvényes/ ha az ellenőrzött társaságnál a szavazatok több, mint huszonöt százalékaival rendelkezik.

Budapest, 2004. január 14.

Dr. Rudas Imre sk.
főiskolai rektor

Melléklet: Nyilatkozat minta

Nyilatkozat

Alulírott teljes felelőséggel kijelentem, hogy az oktatási miniszter 32/2003./XII.21./ sz. rendeletével módosított 33/2000./XII.26./ OM. sz. rendeletében a 4.§ (3) bekezdésében, és a 7.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint magasabb vezetői és a vezetői megbízást kizáró körülmény személyemet illetően nem merül fel.

Budapest,

.....
név

.....
aláírás

.....
megbízás megnevezése

.....
szervezeti egység

2/2004. sz. Rektori utasítás

Az Országgyűlés 2003. november 10-i ülésnapján fogadta el a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. számú törvényt. A törvény 2004. január 1-jén lépett hatályba és egyidejűleg hatályát veszítette a korábbi e tárgyban hozott 2001. évi LI. számú törvény.

Az új törvény hatálybalépésének követ-

keztében a 2002. november 22-én kiadott 10/2002 sz. Rektori Utasítást az alábbiak szerint módosítom:

1.) Az I. Bevezető fejezet első bekezdésében hivatkozott 2001. évi LI. törvény helyett a 2003. évi LXXXVI. számú törvény megjelölése kerül;

2.) Az I. Bevezető fejezet második bekezdésében a "fenti" szó törlendő;

3.) Az új törvény 4. § /6/ bekezdése szerint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. hatálya alá tartozó gyakorlati képzést szolgáló tárgyi eszköz működtetési költségeinek finanszírozására a fejlesztési támogatásnak legfeljebb 15%-a használható fel.

A fentebb említett törvényi lehetőségek biztosítása érdekében a 10/2002. sz. Rektori Utasítás III. A szakképzési hozzájárulással összefüggő főiskolai feladatok című fejezet egy új 11. ponttal egészül ki:

11. A szakképzési hozzájárulás felhasználásánál és annak elszámolásánál biztosítani kell, hogy a támogatásból a törvényben biztosított 15% a gyakorlati képzést szolgáló tárgyi eszközök finanszírozására, karbantartására, új eszközök beszerzésére

legyen fordítható. Az így rendelkezésre álló pénzeszközök annál a karnál ill. intézetnél kerülhetnek felhasználásra, amelyiknél a szakképzési hozzájárulásra vonatkozó megállapodás megkötésre került. Amennyiben a hivatkozott Rektori Utasítás III. fejezet 9. pontjában meghatározott és a főiskolai rektor által megkötött megállapodásról van szó, a felhasználható 15% kérdésében a főiskolai rektor dönt.

4.) Az utasítás mellékleteiben a korábbi 2001. évi LI. számú törvény helyet a 2003. évi LXXXVI. számú törvényt kell írni.

Jelen rektori utasítást 2004. január 1-jét követően megkötött támogatási szerződéseknél kell alkalmazni.

Dr. Rudas Imre
főiskolai rektor

3/2004 sz. Rektori Utasítás

a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról

A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény meghatározza az adatkezelés, adatfeldolgozás, az adattovábbítás, az adatkezelő fogalmát.

Főiskolánkon kérhető és kezelhető személyes adatok felsorolását a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 2. melléklete tartalmazza. Ezeket az adatokat – a közalkalmazottakra és a hallgatókra vonatkozóan egyaránt – az érintettek kötelesek a kijelölt adatkezelő szervnek, illetve adatkezelőnek átadni. A hivatkozott törvény szerint személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, a jogszabályok által rögzített jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése érdekében lehet.

A fentiek alapján felszólítom az önállóan gazdálkodó szervezeti egységek vezetőit, hogy az irányításuk és ellenőrzésük alá tartozó szervezeti egységeknél vizsgálják meg a hivatkozott törvények betartásának és végrehajtásának körülményeit, a szemé-

lyes adatok kezelésével megbízott munkatársak tevékenységét és szükség esetén tegyék meg intézkedéseiket. Vizsgálják felül az adatkezeléssel megbízott munkatársak munkaköri leírásait és azokban minden rögzítsék a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos feladatokat.

Az egyes szervezeti egységeknél kijelölt adatkezelők kötelesek gondoskodni az általuk kezelt személyes adatok biztonságáról, kötelesek megtenni azokat a szervezési, technikai intézkedéseket, amelyeket a bevezetőben említett törvény érvényre juttatásához szükségesek.

A személyes adatok tulajdonosait az adatok felvétele előtt tájékoztatni kell arról, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt is. Az érintettet tájékoztatni kell az adatkezelés céljáról és arról, hogy az adatokat ki fogja kezelni és feldolgozni.

Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adat tulajdonosa törvényes jogairól megfelelően tájékoztatva legyen, mellékelem azt a nyilatkozat mintát, amelyet személyes adat felvétele, módosítása esetén az érdekelttel alá kell írni és a kezelt személyes adatok mellett kell tárolni.

Dr. Rudas Imre
főiskolai rektor

NYILATKOZAT

Alulírott.....
/név/.....
szül.: hely, év, hó. nap/ hozzájárulok, hogy személyes adataimat a Budapesti Műszaki Főiskolán a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény I. fejezet I. §

/I/ bekezdésében foglaltak szerint, a Mt. 77. §-ban, és a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. Törvény 2. sz. mellékletében felsorolt személyes és különleges adatokat a főiskola kijelölt adatkezelői és szervezeti egységei nyilvántarthatják és kezeljék.

Egyúttal hozzájárulok, hogy a fentebb említett adatokat igazoló és személyes tulajdonomat képező eredeti okmányokról az illetékes adatkezelők a nyilvántartás részére másolatot készítsenek.

Tudomásul veszem, hogy adataim statisztikai célra felhasználhatók, és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók.

Dátum:

aláírás

4/2004. Rektori Utasítás A főiskolai iratkezelés szabályozására

A Budapesti Műszaki Főiskola Iratkezelési szabályzata meghatározza a főiskolán keletkező ügyiratok keletkezésének, intézésének, a dokumentumok kezelésének, irattározásának szabályait. Jelen rektori utasításban az ügyiratok érvényességére, hatályos alkalmazásukra vonatkozó azonosítás érdekében határozom meg az alábbi szabályokat.

1. A főiskolai szabályzatokon és a rektori, rektorhelyettesi, főtitkári és főigazgatói, az önálló gazdálkodó egységek vezetői által kiadott utasításokon minden esetben fel kell tüntetni azok hatályát, valamint érvényességi idejét, s a honlapon megadni javított átdolgozott változatai számát, az úgynevezett verzió számot (pl. 3. verzió).

2. Az ügyiratok javított, átdolgozott vagy hatályon kívül helyezett változatairól – a naprakész áttekinthetőség érdekében – külön nyilvántartást kell vezetni, s elhelyezni a

főiskola hivatalos www.bmf.hu honlapján. Ezen összeállítás egyértelműen tájékoztat az adott időpontban hatályos, vagy az időközben hatályon kívül helyezett szabályzatokról, utasításokról, illetve egyéb rendelkezésekről.

3. A szabályzatok, utasítások hatálya, érvényessége a honlapon elhelyezett nyilvántartás áttekintésével nyomkövethető, de tájékoztatást adnak erről a BMF Közlönyben rögzített testületi határozatok is. Az alkalmazás során – figyelemmel a nyomdai, illetve elektronikus változat elkészítésének időigényére – minden esetben ellenőrizni kell a dokumentumok érvényességét.

4. Azokat a főiskolai szabályzatokat, rektori utasításokat és egyéb rendelkezéseket, amelyek a Rektori Hivatalon keresztül kerültek kihirdetésre, továbbá az önállóan gazdálkodó szervezeti egységek vezetői részéről által kiadásra, és hatályukat vesz-

tették, illetve érvényességi idejük lejárt, az Iratkezelési Szabályzat mellékletét képező irattári tervben meghatározott feltételekkel irattárba kell helyezni.

5. A Főiskolai Tanács által módosított főiskolai szabályzatok Záró rendelkezéseit az alábbi minta szerint kell értelemszerűen elkészíteni:

1. A Budapesti Műszaki Főiskola 3. verziószámú, 2003. január 18-án hatályba helyezett Főkönyvi szabályzatát a Főiskolai Tanács 2004. február 11-i ülésén módosította, a módosításokkal jóváhagyott, egységes szerkezetbe foglalt szabályzatot a 4. verzió tartalmazza.

2. A 4. verziószámú BMF Főkönyvi szabályzat 2004. február 13-én lép hatályba, s ezzel egyidejűleg a 3. számú verzió érvényességét veszti.

6. Jelen rektori utasítást 2004. február 26-tól kell alkalmazni, s 2004. március 1-től biztosítani a főiskola honlapján a hatályos szabályzat és rektori utasítás nyilvántartást.

Budapest, 2004. február 25.

Dr. Rudas Imre
főiskolai rektor

1/2004. Főtitkári Utasítás

2004. március elsejétől a testületi anyagok, főiskolai dokumentumok főiskolai testületek tagjaihoz, a tisztségviselőkhöz, illetve a szervezeti egységekhez eljuttatását az alábbiak szerint szabályozom.

1. Főiskolai Tanács anyagai:

- A Testület tagjai elektronikus úton kapják meg,
- A Rektori Hivatal aláírással hitelesített nyomtatott példányt az irattárba helyez el.

2. Főiskolai Tanács emlékeztető és határozattár:

- A Testület tagjai és a karok hivatalvezetői elektronikus úton kapják meg,
- Aláírással hitelesített példány a Rektori Hivatal és az önállóan gazdálkodó egységek irattárai részére kerül átadásra.

3. A BMF Közlöny – közvetlenül a nyomdából kerül postázásra – az alábbiak szerint:

- Az önállóan gazdálkodó egységek vezetői
- A karok hivatalvezetői, főkönyvelő, főmérnök,
- A főiskola osztályai,
- A főiskola intézetei,
- Telephelyi könyvtárak és telephelyi kollégiumok,
- A minőségirányítási vezető.

4. Főiskolai szabályzatok:

- A főiskola honlapján kerülnek elhelyezésre, a 4/2004. Rektori Utasítás szerint,
- A Szabályzatokból aláírt, hitelesített példányt kapjanak
 - a/ 2-2 db-ot az önállóan gazdálkodó egységek irattárai,
 - b/ 1-1 db-ot az FHÖK, a szakszervezet, a Közalkalmazotti Tanács, a KVK SZGTI székesfehérvári intézete, valamint a minőségirányítási vezető.

5. Rektori Tanács anyaga és emlékeztetője:

- RT tagjai, a Kari hivatalvezetők, a Könyvtár és a Kollégium igazgatója elektronikus úton kapja meg,
- RH irattára egy aláírással hitelesített példányt elhelyez az irattárba.

6. Főiskolai rektori, rektorhelyettesi, főtitkári, gazdasági főigazgatói utasítások:

- 2-2 db aláírással hitelesített példányt az önállóan gazdálkodó egységek irattárai részére,
- 1 példányt elektronikusan a minőségirányítási vezető számára kell eljuttatni.

Budapest, 2004. március 3.

Dr. Gáti József
főtitkár

Határozat

A felsőoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXX. törvény 74. § (1) bekezdésének f.) pontjában foglaltak alapján a következő határozatot hozom:

**a főiskolai szintű környezetmérnöki
alapképzési szak indítását**

**a Budapesti Műszaki Főiskolán
(Budapest)**

**2003. december 15-től
2006. június 30-áig**

engedélyezem.

A képzési idő: **6 félév**

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **környezetmérnök**

Budapest, 2003. december 16.

Dr. Magyar Bálint sk.

Közlemény

A felsőoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXX. törvény 74. § (1) bekezdésének f.) pontjában foglalt jogkörömben közzéteszem az alábbi felsőfokú szakképzési program indításáról szóló döntést.

Az akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésről szóló 45/1997. (III.12.) Korm. rendelet 6. §-a alapján a Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsának 2003. április 8-án kelt FT-XLI/17/2003. számú határozatában az alábbi képzés indításáról döntött:

A szakképesítés neve:
**Logisztikai műszaki
menedzserasszisztens**

OKJ száma:
55 5499 01

A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma:
48/1999. (VIII.6.) GM

A szakképesítésért felelős:
oktatási miniszter

A szakképzés indítására feljogosított
szakközépiskola:

**Móricz Zsigmond Műszaki
Középiskola és Radnai Béla
Közgazdasági Tagozata
(Budapest)**

A képzésre az alábbi felsőoktatási intézménnyel való együttműködés alapján kerül sor:

**Budapesti Műszaki Főiskola
(Budapest)**

Budapest, 2003. december 16.

Dr. Magyar Bálint sk.

Közlemény

A felsőoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXX. törvény 74. § (1) bekezdésének f.) pontjában foglalt jogkörömben közzéteszem az alábbi felsőfokú szakképzési programok indításáról szóló döntést.

Az akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésről szóló 45/1997. (III.12.) Korm. rendelet 6. §-a alapján a Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsának 2002. november 12-én kelt 6/2003. XI. 12/FT. számú határozatában az alábbi képzések indításáról döntött:

A képzés indítására feljogosított felsőoktatási intézmény:

**Budapesti Műszaki Főiskola
(Budapest)**

Budapest, 2003. december 16.

Dr. Magyar Bálint sk.

A szakképesítés neve	OKJ száma	Szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma	A szakképesítésért felelős miniszter
képzési szakasszisztens	55 1408 02	28/2003. (X. 18.) OM	oktatási miniszter
médiatechnológus asszisztens	55 1408 01	28/2003. (X. 18.) OM	oktatási miniszter

Közlemény

A felsőoktatásról szóló – többször módosított - 1993. évi LXXX. törvény 74. § (1) bekezdésének f.) pontjában foglalt jogkörömben közzéteszem az alábbi felsőfokú szakképzési program indításáról szóló döntést.

Az akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésről szóló 45/1997. (III.12.) Korm. rendelet 6. §-a alapján a Budapesti Műszaki Főiskola Főiskolai Tanácsának 2003. április 8-án kelt FT-XLI/23/2003. számú határozatában az alábbi képzés indításáról döntött:

A szakképesítés neve:
számviteli szakügyintéző

OKJ száma:
55 3436 02

A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma:
20/1998. (VII.22.) PM

A szakképesítésért felelős:
pénzügyminiszter

A szakképzés indítására feljogosított szakközépiskola:
**Berzeviczy Gergely Közgazdasági és Kéttannyelvű Külkereskedelmi Szakközépiskola és Gimnázium
(Budapest)**

A képzésre az alábbi felsőoktatási intézménnyel való együttműködés alapján kerül sor:

**Budapesti Műszaki Főiskola
(Budapest)**

Budapest, 2003. december 16.

Dr. Magyar Bálint sk.

Hallgatói Felülbírálati Bizottság alakulása

A Főiskolai Tanács 2003. december 16-i ülésén elfogadta a főiskola „Hallgatói Jogorvoslati Eljárási Szabályzat”-át, melynek alapján megalakult a Hallgatói Felülbírálati Bizottság.

Elnöke: Dr. Turmezei Péter, docens,
intézetigazgató KVK

Kari tagok: Dr. Endrédy Ildikó docens,
tanszékvezető RKK
Dr. Kotsis Domokos tanár,
intézetigazgató-helyettes NIK

Kovács Józsefné docens KVK
Moharos István adjunktus BGK
Dr. Sallai János docens, intézet
igazgató-helyettes KGK

Hallgatói tagok: a mindenkori FHÖK elnök
a mindenkori FHÖK alelnök
az érintett kar vagy kollégium
HÖK elnöke

A Hallgatói Felülbírálati Bizottság ügyintézője a BMF Tavaszmező u. 17. sz. alatt az A épület 123 sz. szobájában érhető el.

Közalkalmazotti Tanács elnökének választása

Jegyzőkönyv

amely készült 2004. 02. 24-én a BMF Népszínház u-i telephelyén

Tárgy: Közalkalmazotti Tanács elnökének
megválasztása
A NIK részéről Csiszár Orsolya
kooptálása

Jelen vannak a Közalkalmazotti Tanács
tagjai:

Szini Erzsébet
Sinkáné dr. Király Anna
Sasvári Gábor
Géczy László
Farkas András
Ivancsó László
Fábián Istvánné

A szakszervezet részéről:
Ágostonné Pávai Julianna
Römer Mária

A tagok két embert jelöltek az elnöki feladatra: Sinkáné dr. Király Annát és Farkas Andrást.

A Közalkalmazotti Tanács négy igen, három nem szavazattal Farkas Andrást választotta a KT elnökének.

Egyhangúlag 7 igen szavazattal a Tanács kooptálta Csiszár Orsolyát a NIK képviseletében Géczy László helyett.

KARI TANÁCSOK NAPIRENDJE ÉS HATÁROZATAI

Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 9-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a 2003. évi TDK konferenciáról
2. Tájékoztató a kari auditról
3. A Kar vezető beosztású munkatársainak minősítése
4. Kari Felülvizsgálati Bizottság tagjainak megbízása
5. Tájékoztató a Kar és a felsőoktatás helyzetéről (Helyzetkép a magyar felsőoktatás jelenlegi állapotáról)
6. Egyebek

Határozatok:

BGK-KT/XVI/14/2003. határozata

A Kari Tanács a Kar vezető beosztású munkatársainak minősítése ügyében az alábbi határozatot hozta:

A vezetőket alkalmasnak találta feladatuk elvégzésére. Szavazati arányok a táblázatban.

Név	Beosztás	Igen	Nem	Tartózkodás
Dr. Palásti Kovács Béla	intézetigazgató	10	0	3
Dr. Palásti Kovács Béla	kari főigazgató	12	0	1
Dr. Bencsik Attila	intézetigazgató	10	1	2
Dr. Horváth Sándor	intézetigazgató	12	0	1
Dr. Horváth Sándor	okt. főigazgatóh.	10	0	3
Dr. Legeza László	szakcsoportvezető	11	0	2
Lőrincz Katalin	kari hivatalvezető	12	0	1
Dr. Pentelényi Pál	intézetigazgató h.	11	0	2
Dr. Pentelényi Pál	kutatási főig.h.	9	0	4
Dr. Réger Mihály	intézetigazgató h.	13	0	0

BGK-KT/XVI/15/2003. határozata

A Kari Tanács Moharos Istvánt, a Tanulmányi Osztály vezetőjét javasolja a főiskola Felülbírálati Bizottságába tagnak. (13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. február 4-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató a Kar középtávú stratégiai tervéről
2. Tájékoztató a Főiskola és a Kar aktuális problémáiról
3. A kétciklusú képzés aktuális kérdéseiről

4. Tájékoztató a II. félév indításáról
5. Egyebek

Határozatok:

A Kari Tanács ülésén határozat nem született.

Bánki Donát Gépészmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2004. március 3-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Beszámoló IAESTE és Bánki Helyi Bizottság tevékenységéről
2. Tájékoztató a Kar aktuális helyzetéről
3. A Kar középtávú stratégiai terve
4. Tájékoztató a II. félév indításáról
5. Egyebek

Határozatok:

BGK-KT/XVIII/1/2004. határozata

A Kari Tanács a Kar középtávú stratégiai tervét elfogadta.

(9 igen, 2 nem, 1 tartózkodás)

A Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 17-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Személyi ügyek
2. Beszámoló a Főiskolai Tanács december 16-i üléséről
3. Különfélék

KT-IV/1/2003. határozata

A Kari Tanács egyetért, hogy Kovács Józsefné igazgatóhelyettes (SZGTI) legyen a kar delegált tagja a Hallgatói Felülbírálati Bizottságba.

KT-IV/2/2003. határozata

A Kari Tanács egyhangúlag megszavazta Dr. Vass József ZVB elnöki megbízását.

Határozatok:

A Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. február 18-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A MAB-nak küldendő éves kari jelentés
2. Beszámoló a Főiskolai Tanács február 10-i üléséről
3. Különfélék

KT-I/3/2004. határozata

A Kari Tanács a Villamosmérnöki szak anyagának MAB felé továbbítását egyhangúlag elfogadta.

KT-I/4/2004. határozata

A Kari Tanács a Mérnökstanár szak anyagának MAB felé továbbítását egyhangúlag elfogadta.

Határozatok:

KT-I/1/2004. határozata

A Kari Tanács a komplex záróvizsgát egyhangúlag támogatta.

KT-I/2/2004. határozata

A Kari Tanács a főtantárgyak listájának bővítését egyhangúlag elfogadta.

KT-I/3/2004. határozata

A Kari Tanács a Műszaki szakoktató szak anyagának MAB felé továbbítását egyhangúlag elfogadta.

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. november 13-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A BMF hosszú- és középtávú terve, különös tekintettel a kutatás-fejlesztés területére
2. Az oktatás technológia változása napjainkban
3. A nyelvi készségek fejlesztésének és egyéb ismeretanyag átadásának egyidejű lehetőségei a kreditrendszerű felsőoktatásban

4. Kis- és középvállalkozások fejlesztése nemzetközi kutatási program keretében
5. Társadalmi - gazdasági változások hatása a szaktárgyak oktatásában
6. Párbeszéd a gazdasági élet és a társintézmények képviselőivel

Határozatok:

A Kari Tanács nem hozott határozatot.

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 9-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Javaslat a kari SZMSZ módosítására
2. A 2003. évi kari költségvetés módosítása
3. Beszámoló a szakképzési hozzájárulás és pályázati tevékenység árbevételéről
4. A szakirány-választás rendje a KGK-n
5. Egyebek

Határozatok:

KGK-KT-III/6/2003. határozata

A szakirány-választás elvét tartalmazó előterjesztést megismételt szavazás során 10 igen és 4 tartózkodás mellett a Kari Tanács támogatta, azzal a feltétellel, hogy a regisztrációs hétre elkészül a hallgatói névsor. A Kari Tanács által elfogadott alapelv szerint a főigazgató-helyettes és a kari hivatalvezető dolgozza ki a szakirány-választás rendjére vonatkozó szabályzatot.

KGK-KT-III/7/2003. határozata

A Kari Tanács 10 igen és 4 nem szavazattal elfogadta a KT összetételére vonatkozó SZMSZ-t módosító bizottsági javaslatot. 2004. január 1-től a Nyelvi Intézetet és az újonnan alakuló Testnevelési és Sport Intézetet egyaránt 2-2 szavazati jogú tag –

az intézetigazgató és egy választott oktató – képviseli a Kari Tanácsban. Egyúttal 2 fővel bővül a Kari Tanács tanácskozási jogú tagjainak száma, akiket a Nyelvi Intézet delegál.

KGK-KT-III/8/2003. határozata

A költségvetést a pótlólagos forrás elosztása miatt módosította a Kari Tanács. Az előterjesztést a Kari Tanács egyhangúlag elfogadta.

KGK-KT-III/9/2003. határozata

A záróvizsga-elnökök személyére tett javaslatokat a Kari Tanács az előterjesztésnek megfelelően egyhangúlag elfogadta.

KGK-KT-III/10/2003. határozata

A főiskolai Felülbírálati Bizottság kari tagjának Dr. Sallai János docenst a Kari Tanács egyhangúlag megválasztotta.

KGK-KT-III/11/2003. határozata

1. A gazdasági informatika (informatikus közgazdász) szak elfogadott mintatantervét a Kari Tanács módosította:

A mintatanterv 3. félévében található Pénzügyi ismeretek I. tárgy félévi követelménye félévközi jegyről vizsgakövetelményre változik.

2. Műszaki menedzser szak, autótechnika szakirány tanterve – összhangban a többi szakirány tantervével, az alábbiak szerint módosul:

Az Alkalmazott matematika tantárgy követelménye

az I. félévben - félévközi jegy

a II. félévben - vizsga

a III. félévben - félévközi jegy + szigorlat

A módosítás a jelenlegi másod- és első-évesekre is vonatkozik.

A tantervmódosító javaslatot egy tartózkodás mellett a Kari Tanács elfogadta.

KGK-KT-III/12/2003. határozata

Dr. Kadocsa György intézetigazgató kérte a Kari Tanács jóváhagyását docensi pályázat kiírásához a Szervezési és Vezetési Intézetben. A Kari Tanács a javaslatot egyhangúlag jóváhagyta.

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. december 22-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A Testnevelési és Sport Intézet intézetigazgatói státuszára beérkezett pályázatok véleményezése
2. Egyebek

Határozatok:

KGK-KT-III/13/2003. határozata

A KMPVB, a testnevelő oktatók és a Kari Tanács véleményét figyelembe véve Dr. Szűts István főigazgató 2 évre megbízza Dr. Fehér Györgynét az intézetigazgatói feladatok ellátásával. 2 év múlva az elért eredmények függvényében hoz újra döntést.

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. február 17-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. Előterjesztés a MAB számára készített éves jelentésről
2. SZMSZ kari kiegészítésének módosítása
3. A 2003/2004-es tanév II. félévének eseménynaptárja, illetve a Kari Tanács ülés-terve
4. Egyebek

Határozatok:

KGK-KT-IV/14/2004. határozata

A Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar-

ról készült MAB jelentést a Kari Tanács egyhangúan elfogadta, egyben felhatalmazást adott a kar vezetésének a kiegészítések megtételére.

KGK-KT-IV/15/2004. határozata

A felsorolt, jegyzőkönyv mellékletében rögzített módosításokkal a Kari Tanács egyhangúan elfogadta az SZMSZ kari kiegészítéseinek módosítását.

KGK-KT-IV/16/2004. határozata

A Kari Tanács egyhangúlag elfogadta a 2003/2004-es tanév II. félévének eseménynaptárját és a Kari Tanács üléstervét.

KGK-KT-IV/17/2004. határozata

Záróvizsga Bizottság elnökökre tett javaslatot a Kari Tanács egyhangúlag elfogadta.

KGK-KT-IV/18/2004. határozata

A Kari Tanács a szak-, szakirány- és fő-tárgyfelelősök feladataira és hatásköreire vonatkozó előterjesztést módosítással egyhangúlag elfogadta.

Neumann János Informatikai Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. február 26-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. 2003. évi MAB jelentés
2. Dr. Bitó János egyetemi tanári pályázatának véleményezése
3. Kredites tanterv módosítása

Határozatok:**NIK-KT-IV/1/2004. határozata**

A Kari Tanács elfogadta (11 igen, 0 nem, 0 tartózkodás) a Neumann János Informatikai Főiskolai Kar 2003. évi MAB jelentését.

NIK-KT-IV/2/2004. határozata

A Kari Tanács titkos szavazással támogatta (10 igen, 0 nem, 1 tartózkodás) Dr. Bitó János egyetemi tanári kinevezését.

NIK-KT-IV/3/2004. határozata

A Kari Tanács támogatta (9 igen, 0 nem, 2 tartózkodás), hogy az Architektúrák I. tantárgy előfeltétele a Bevezetés az informatikába és a Digitális technika tantárgy legyen, melyet a BSc tantervben kell figyelembe venni.

A Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. január 20-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A kar aktuális helyzete
2. Félévindítás tudnivalói, választható tárgyak
3. Minőségirányítási rendszer közlő auditja
4. A BsC képzés helyzete
5. Egyebek
 - Az államvizsga bizottságok elnökét és tagjait a Kari Tanács egyhangú szavazatával elfogadta. Díjazásukra forrást kell biztosítani.
 - Doberdó út teljes elzárása január 27-én és február 4-én, a parkolás az oktatók részére a sportpályán korlátozottan megoldható.
 - 2003/2004. tanév II. félév esemény-naptárát a Kari Tanács elfogadta.

Határozatok:**RKK-KT-I/01/2004. határozata**

A Kari Tanács egyhangú szavazatával az RKK Minőségirányítási Kari felelős feladatainak ellátásával Némethné Dr. Erdődi Katalint bízta meg.

RKK-KT-I/02/2004. határozata

A Kari Tanács a 2004. évi Államvizsga Bizottságok elnökeit és tagjait egyhangúlag megszavazta.

RKK-KT-I/03/2004. határozata

A Kar 2003/2004. tanév II. féléves esemény naptárát a Kari Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

A Rejtő Sándor Könnyűipari Mérnöki Főiskolai Kar Kari Tanácsa 2003. február 24-i ülésének napirendje és határozatai

Napirendi pontok:

1. A 2003. évi MAB jelentés összefoglalója
 2. Fa- és könnyűipari mérnök szak BSc tantervének kialakítása
 3. Ünnepélyes diplomaosztás
 4. Szervezeti átalakulás a karon
 5. Szakirányválasztás szabályzata
 6. Kooperatív képzés tantervei
 7. Egyebek
- Médiatechnológiai Intézetnél intézetigazgatói megbízás ellátására pályázat kiírása
 - Általános Mérnöki és Környezetvédelmi Intézetnél intézetigazgatói megbízás ellátására pályázat kiírása

Határozatok:

RKK-KT- II-04/2004. határozata

A Kari Tanács a MAB 2003. évi összefoglalóját egyhangú szavazatával elfogadta.

RKK-KT- II-05/2004. határozata

A Kari Tanács a Fa- és Könnyűipari BSc szak tantervének kialakításával összefüggésben a következő határozatot hozta 1 tartózkodó és 0 nem szavazat mellett.

Induljon meg a Fa- és Könnyűipari Szakon a BSc rendszer bevezetése kapcsán egy új szerkezetű tanterv kialakítása, melynek főbb jellemzői az alábbiak:

- A szak ne tagozódjék 3-4-nél több szakirányra.
- Használja fel a karon jelenleg meglévő tudásanyagot, de megújulva, átfogó tevékenységeket támogasson.

- Átfogó, nagy átcsoportosított tárgyak segítségével biztosítani a MAB kritériumok teljesítését és ezzel a kar jövőjét.
- A szervezetet a tartalom szolgálatába állítani (szakirányok szerinti oktatási munkacsoportok, iparterületi kutatás).

RKK-KT- II-06/2004. határozata

A Kari Tanács 1 tartózkodó és 1 nem szavazattal az RKK szervezeti felépítésének módosítását elfogadta úgy, hogy 2004. március 1-jei hatállyal a Minőségirányítási Szakcsoport a BTR Intézethez tartozik, önálló szakcsoportként.

RKK-KT- II-07/2004. határozat

A Kari Tanács 1 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta az RKK szakirányválasztási szabályzatát.

RKK-KT- II-08/2004. határozata

Kari Tanács a Kooperatív képzés tanterveit egyhangú szavazatával elfogadta.

RKK-KT- II-09/2004. határozata

Médiatechnológiai Intézetnél intézetigazgatói megbízás ellátására pályázat kiírását a Kari Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.

RKK-KT- II-10/2004. határozata

Általános Mérnöki és Környezetvédelmi Intézetnél intézetigazgatói megbízás ellátására pályázat kiírását a Kari Tanács egyhangú szavazatával elfogadta.