

Az ÓBUDAI EGYETEM SZERVEZETI és MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

BUDAPEST, 2012. február

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető 1. §.....	3
Általános rendelkezések 2. §.....	3
Az egyetem alaptevékenysége 3. §.....	4
Küldetésnyilatkozat 4. §.....	5
Az egyetem feladatai 5. §.....	5
Az egyetem anyagi forrásai, gazdálkodása 6. §.....	6
Képzési szintek, oklevelek, képzési nyelvek 7. §.....	8
Foglalkoztatási követelményrendszer 8. §.....	9
Az egyetem hallgatói, hallgatói követelményrendszer 9. §.....	10
Záró rendelkezés 10. §.....	10

PREAMBULUM

Az Óbudai Egyetem (rövidítve: ÓE) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: NFtv.) alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot fogadta el.

Jelen szabályzat hatálya kiterjed az Óbudai Egyetem felsőoktatási, a felsőoktatással összefüggő szolgáltató és igazgatási tevékenységre, a feladatellátásban közreműködő szervezetekre, az oktatókra, tudományos kutatókra és más, alkalmazottakra, az egyetemre jelentkezőkre és a hallgatókra, továbbá az egyetem támogatóira.

Bevezető

1. §

(1) A felsőoktatási intézmény meghatározza a működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket (a továbbiakban: szervezeti és működési szabályzat), amelyeket jogszabály nem zár ki, vagy amelyről jogszabály felhatalmazása alapján más szabályzatban nem kell rendelkezni. [NFtv. 11. § (1 a)].

(2) A felsőoktatási intézmény egy – helyben szokásos és egyben akadálymentes módon nyilvánosságra hozott – szervezeti és működési szabályzatot fogadhat el [NFtv. 11. § (1 b)]. A szervezeti és működési szabályzatot a Szenátus fogadja el [NFtv. 11. § (3 ea)].

(3) A szervezeti és működési rend keretében kell meghatározni különösen: a felsőoktatási intézmény szervezeti felépítését, tagolását, vezetési szerkezetét, az egyes szervezeti egységek feladatait, működését, az intézményen belüli kapcsolattartás rendjét [NFtv. 2. melléklet, II/1.].

(4) Az Óbudai Egyetem működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteit képező Szervezeti és Működési Rendszerben, Foglalkoztatási Követelményrendszerben, valamint Hallgatói Követelményrendszerben és ezek függelékeiben határozza meg.

Általános rendelkezések

2. §

(1) Az egyetem neve: Óbudai Egyetem (ÓE)
Angol nyelvű megnevezése: Óbuda University (röviden: OU)
Latin nyelvű elnevezése: Universitas Budensis

Az Óbudai Egyetem (továbbiakban: egyetem) a Magyar Köztársaság állami intézménye. Az egyetem a 2009. decemberi keltezésű, 30093/2009. ügyiratszámú Alapító Okirat alapján működik. Az egyetem intézményi azonosítója: FI12904.

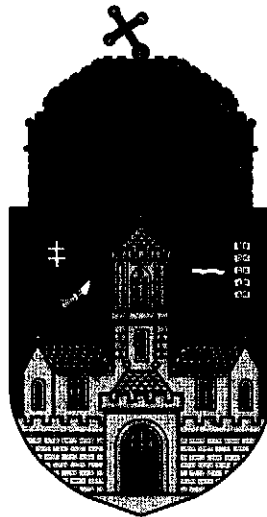
(2) Az egyetem székhelye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b.

(3) A egyetem telephelye: 8000 Székesfehérvár, Budai út 45.

(4) Az egyetem bélyegzőjében a Magyar Köztársaság címere található, körülötte a "ÓBUDAI EGYETEM, Budapest" felirattal.



(5) Az egyetem címere:



Az egyetem alaptevékenysége

3. §

(1) A felsőoktatási intézmény a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – az oktatás, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység mint alaptevékenység folytatására – létesített szervezet. [NFtv. 2. § (1)].

(2) A felsőoktatási intézmény oktatási alaptevékenysége magában foglalja a felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, a doktori képzést és a szakirányú továbbképzést. Az oktatási alaptevékenység körébe tartozó tevékenységet – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – kizárólag felsőoktatási intézmény folytathat. [NFtv. 2. § (3)].

(3) Az egyetem költségvetési szervként működik, az állam nevében a fenntartói jogokat – ha törvény másként nem rendelkezik – az oktatásért felelős miniszter gyakorolja. [NFtv. 4. § (4)]. A felsőoktatás rendszerének működtetése az állam, a felsőoktatási intézmény működtetése a fenntartó feladata [NFtv. 2. § (2)].

(4) A felsőoktatási intézmény jogi személy. [NFtv. 5. § (1)]. Az egyetem szervezeti felépítését az alapító okirat tartalmazza.

(5) A felsőoktatási intézmény alapító okiratát és annak módosítását a fenntartó fogadja el. Az alapító okirat és a működési engedély minimális adattartalmát a NFtv. 2. melléklete határozza meg. [NFtv. 4. § (4)].

(6) Az állami felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervének keretei között

- a) látja el fejlesztési feladatait,
- b) a rendelkezésére bocsátott nemzeti vagyonnal a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) előzetes hozzájárulásával beruházást indíthat és részt vehet beruházás közös megvalósításában. [NFtv. 89. § (1)]

(7) A felsőoktatási intézmény párt vagy párthoz kötődő szervezet részére helyiségeit működési célra nem engedheti át. [NFtv. 2. § (4)]

Küldetésnyilatkozat

4. §

A küldetésnyilatkozat központi gondolata:

A tudományért és a jövőért

For Science and Future

Pro Scientia et Futuro

(1) Az egyetem alapvető küldetése a tudás, az ismeretek, magas szintű átadásával, fejlesztésével és innovációval a társadalom, a gazdaság szolgálata.

(2) Az Óbudai Egyetem a globális felsőoktatási piac aktív és elismert szereplőjeként minőségi és versenyképes szolgáltatást nyújtó intézmény kíván lenni. Az európai felsőoktatási térséghez csatlakozva tevékenyen és elkötelezetten részt vállal a tudásalapú társadalom és gazdaság létrehozásában.

(3) A hallgató az egyetem legnagyobb értéke, a kibocsátott mérnökök, informatikusok, közgazdászok, mérnöktanárok és doktorok szakmai felkészültsége, emberi tulajdonságai adják az egyetem védjegyét. Ezért az Óbudai Egyetem küldetésének tekinti a kellő önismerettel, önkifejező és kapcsolatteremtő készséggel rendelkező, harmonikus, szilárd jellemű személyiségek formálását, a kritikus, nyitott gondolkodás, a kezdeményezőkézség, a toleráns, empatikus magatartás, a hivatástudat és a nemzeti hovatartozás tudatának erősítését.

(4) Ez a folyamat a hallgatók és oktatók közvetlen emberi kapcsolataira, a bizalomra és az együttműködési készségekre épül. Ebben a légkörben a hallgatók természetes módon sajátítják el a polgári értékeket és normákat, és építik be azokat saját értékrendjükbe.

Az egyetem feladatai

5. §

(1) A felsőoktatási intézmény

- a) tájékoztató és tanácsadó rendszerével segíti a – különös figyelemmel a fogyatékkal élő – hallgató beilleszkedését és előrehaladását a felsőfokú tanulmányok idején, illetve a tanulmányok alatt és befejezését követően segítséget nyújt a karriertervezésben,

- b) ellátja a tehetséggondozással és a tudomány társadalmi elismertségének növelésével kapcsolatos feladatokat,
- c) lehetőséget biztosít arra, hogy az előadások rendjét – egyenlő esélyű hozzáférés biztosításával – megismerhessék és – a szervezeti és működési szabályzat által meghatározott keretek között – látogathassák azok is, akik nem állnak hallgatói jogviszonyban,
- d) a nemzeti felsőoktatási törvényben foglaltak szerint meghatározza és közzéteszi a hallgatói jogviszony létesítésének követelményeit (felvételi követelmények),
- e) működése során biztosítja, hogy feladatainak végrehajtásában közreműködők a hallgatókkal, az oktatókkal és a felsőoktatásban dolgozókkal kapcsolatos döntéseik meghozatala során az egyenlő bánásmód és az egyenlő esélyű hozzáférés követelményét megtartsák. [NFtv. 11. § (1)].

(2) A felsőoktatási intézménynek az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítania kell egészségfejlesztést is beleértve a rendszeres testmozgás és sporttevékenység megszervezését, a könyvtári szolgáltatást, a tudásalapú gazdasághoz kapcsolódó pénzügyi- és vállalkozói-, az anyanyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztését, lehetőséget kell teremtenie az idegen nyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztésére. [NFtv. 11. § (2)]

Az egyetem anyagi forrásai, gazdálkodása

6. §

(1) A költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmény alapító okirata tartalmazza az intézmény vállalkozási tevékenységének felső határát [NFtv. 2 sz. melléklet].

(2) A felsőoktatási intézmény gazdasági tevékenysége körében minden olyan döntést meghozhat, intézkedést tehet, amely hozzájárul az alapító okiratában meghatározott feladatainak végrehajtásához, feltéve, hogy ezzel nem veszélyezteti az alapfeladatainak végrehajtását, a közpénzek és a közvagyon hatékony felhasználását, így különösen: szerződést köthet, társulhat, gazdálkodó szervezetet alapíthat, a rendelkezésére bocsátott vagyont (a továbbiakban: felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyont) használhatja és a vagyonkezelési szerződésében foglaltaknak megfelelően hasznosíthatja. A felsőoktatási intézmény kötelezettsége a rendelkezésére álló források rendeltetésszerű, gazdaságos felhasználása, a szellemi és egyéb vagyon védelme [NFtv. 86. § (1-2)].

(3) A felsőoktatási intézmény működéséhez a fenntartó biztosít támogatást. Az éves költségvetésről szóló törvény állapítja meg a felsőoktatás állami támogatását. A felsőoktatási intézmények működéséhez biztosított állami támogatás rendszerét a Kormány határozza meg. A felsőoktatási intézmény részére pályázati úton, valamint megállapodás alapján is adható támogatás. [NFtv.86. § (1)].

(4) Az állami támogatás célja

- a) a hallgatói juttatások,
- b) a képzési tevékenység,
- c) tudományos fejlődés,
- d) fenntartási feladatok,
- e) a hallgatói sport,
- f) egyes speciális felsőoktatási feladatok ellátásának biztosítása. [NFtv.84 § (2)].

Az állami támogatásra – a fenntartási feladatok kivételével – az állami felsőoktatási intézmények azonos feltételek alapján válnak jogosulttá. [NFtv.84 § (3)].

- (5) A pályázati úton adható támogatás lehet különösen:
- a) a határon túli kihelyezett magyar nyelvű képzéshez,
 - b) a kis létszámú szak indításához, fenntartásához,
 - c) a felsőoktatási intézmények könyvtári feladatainak ellátásához,
 - d) a szakkollégiumi feladatok ellátásához, Szakkollégiumi Kiválósági Központok tevékenységének előmozdítására,
 - e) kutatási, fejlesztési feladatok végrehajtásához, a kutatási eredmények hasznosításához,
 - f) a hallgatók elhelyezését szolgáló szervezetek működéséhez,
 - g) a hallgatói sport fejlesztéséhez, szervezéséhez,
 - h) a felsőoktatási intézményi sportlétesítmények fejlesztéséhez, működtetéséhez,
 - i) az esélyegyenlőség előmozdítására, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében nyújtott támogatás.

A pályázatok benyújtásának feltételeit és rendjét a Kormány határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy a kis létszámú szakokra járó hallgatók együttes létszáma nem haladhatja meg a felsőoktatási intézmények hallgatói létszámának öt százalékát. A kis létszámú szakokra a hozzájárulásra való jogosultságot adott felsőoktatási intézmény tekintetében öt-nyolc évre kell biztosítani. [NFtv.84 § (6)].

(6) Az állami felsőoktatási intézmény vagyongazdálkodására a nemzeti vagyonnal való gazdálkodás elveit és feltételrendszerét meghatározó jogszabályok az irányadók. Ha az állami felsőoktatási intézmény bármilyen jogcímen vagyont szerez, annak tulajdonjoga az államot illeti meg, azonban arra a felsőoktatási intézménnyel határozatlan időre szóló vagyonnevelői szerződést kell kötni. [NFtv.86 § (3-4)].

(7) Az Óbudai Egyetem, mint gazdálkodó szervezet az alábbi egységekre tagozódik:

- a) Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar,
- b) Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar,
- c) Keleti Károly Gazdasági Kar,
- d) Neumann János Informatikai Kar,
- e) Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar,
- f) Alba Regia Egyetemi Központ – Székesfehérvár (AREK),
- g) Trefort Ágoston Mérnökpedagógiai Központ,
- h) Közlekedésinformatikai és Telematikai Egyetemi Tudásközpont,
- i) Robottechnikai Egyetemi Tudásközpont
- j) Rektori Hivatal,
- k) Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság,
- l) Könyvtár,
- m) Kollégium.

(8) Az önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező – jelen szabályzat 6. § (7) bekezdés szerint felsorolt – egységek pénzügyi kereteiket szervezetükön belül tovább bonthatják (pl. egységekre, feladatra stb.).

(9) Az egyetemi gazdálkodás részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képező Gazdálkodási szabályzat, valamint a Vállalkozási tevékenység és az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások szabályzata foglalja össze.

Képzési szintek, oklevelek, képzési nyelvek

7. §

- (1) A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusai:
- az alapképzés,
 - a mesterképzés,
 - a doktori képzés [NFtv. 3. § (1)].
- (2) A felsőoktatás keretében – az (1) bekezdésben foglaltak mellett – felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzésként
- felsőfokú szakképzés,
 - szakirányú továbbképzés
- is szervezhető [NFtv. 3. § (3)].
- (3) A felsőoktatási intézmények az alapító okiratukban foglaltak alapján – a felnőttképzésről szóló törvényben meghatározott intézményi, valamint a képzési programjukban szereplő képzések esetében program akkreditáció nélkül – vehetnek részt a felnőttképzésben. A felsőoktatási intézmények, valamint a képzési programjukban szereplő képzések – a felnőttképzési törvényben meghatározott bejelentési eljárást követően – akkreditált intézménynek, valamint akkreditált programnak minősülnek. [NFtv.3. § (4)].
- (4) A felsőoktatási intézményben a képzés képzési program alapján folyik. A képzési program részeként a tantervet felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben a miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelmények alapján, szakirányú továbbképzésben szabadon készíti el a felsőoktatási intézmény. A tanterveket ötévente felül kell vizsgálni. Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor. [NFtv. 15. § (1)].
- (5) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat az első felsőfokú végzettségi szint, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. A képzési és kimeneti követelmények határozzák meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben. A gyakorlatigényes alapképzési szakokban legalább egy félévig tartó szakmai gyakorlatot (a továbbiakban: szakmai gyakorlat) kell szervezni. A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. Az alapképzésben legalább száznyolcvan kreditet – szakmai gyakorlat esetén legalább kettőszáztíz kreditet – kell és legfeljebb kétszáznegyven kreditet lehet teljesíteni. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév [NFtv. 15. § (3)].
- (6) A mesterképzésben mesterfokozat (magister, master) és szakképzettség szerezhető. A mesterfokozat a második felsőfokú végzettségi szint. A mesterképzés képzési és kimeneti követelményei határozzák meg, hogy milyen szakképzettség szerezhető a mesterképzésben. A mesterképzésben – figyelembe véve az (5) bekezdésben meghatározottakat – legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév. A mesterfokozatot eredményező képzésre épülő mesterképzésben hatvan kreditet lehet szerezni, a képzési idő két félév. [NFtv. 15. § (4)].
- (7) Az alapszakon és az ahhoz kapcsolódó mesterszakon együttesen legalább háromszáz kreditet kell és legfeljebb háromszázhatvan kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább tíz és legfeljebb tizenkét félév [Ftv. 15. § (5)].
- (8) A szakirányú továbbképzésben – az alap- vagy a mesterfokozatot követően további – szakirányú

szakképzettség szerezhető. A szakirányú továbbképzésben legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév [NFtv. 15. § (6)].

(9) A felsőoktatásban a képzés megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább háromszáz tanórából áll [NFtv. 17. § (1)].

(10) Az oktatási hivatal a képzések indítása meghatározott eljárásban – Magyarországon folytatott alap- vagy mesterképzésként – csak a felsőoktatási intézmény székhelyén vagy telephelyén folytatott képzés indítása engedélyezhető [NFtv. 67. § (5)].

(11) Az állam köteles biztosítani, hogy minden képzési területen legyen magyar nyelvű képzés. A felsőoktatási intézményben a képzés – részben vagy egészben – nem magyar nyelven is folyhat. A nemzetiséghez tartozó hallgató – a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – anyanyelvén vagy magyar nyelven, illetőleg anyanyelvén és magyarul is folytathatja tanulmányait. [NFtv. 2. § (5)].

(12) A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá – ha a NFtv. másképp nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga letétele. Ha a képzési és kimeneti követelmény szigorúbb feltételt nem állapít meg, az oklevél kiadásához a hallgatónak be kell mutatnia azt az okiratot, amely igazolja, hogy

- a) alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi vagy középfokú (B2 szintű) általános nyelvi, komplex,
- b) mesterképzésben a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgát tett. A tantervben a felsőoktatási intézmény meghatározhatja, hogy milyen nyelvekből tett nyelvvizsgát fogad el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi – komplex – nyelvvizsgaként köteles elfogadni [NFtv. 51. § (1)].

(13) Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzeti és etnikai kisebbségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. [NFtv. 52. § (1)].

(14) Az alapképzésben és mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven, valamint nemzetiségi képzés esetében – a hallgató kérésére – az érintett kisebbség nyelvén. Az oklevélmelléklet közokirat [NFtv. 52. § (2)].

Foglalkoztatási követelményrendszer

8. §

(1) A foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

- a) az egyes munkakörök betöltésével kapcsolatos követelményeket, a nyilvános pályázatok elbírálásának rendjét, az intézményi oktatói, kutatói ösztöndíjak és más juttatások feltételeit, az ezzel összefüggő pályázatok rendjét – kormányrendeletben meghatározott keretek között – a habilitációs eljárás követelményeit, rendjét,
- b) a felsőoktatási intézmény által adományozható munkaköri és egyéb címek feltételeit,
- c) az oktatók, tudományos kutatók és más alkalmazottak foglalkoztatására és teljesítményére vonatkozó követelményrendszert, a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit, a követelmények teljesítésének értékelését és annak nyilvánosságát, a követelményrendszerben foglaltak nem teljesítésének következményeit,

- d) az oktatók és kutatók részére kiírt kutatási pályázatok elbírálásának rendjét,
- e) az oktatók részvételét a felsőoktatási intézmény döntéshozatali eljárásában, az oktatók, kutatók és más alkalmazottak intézményi döntések ellen benyújtható jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendjét. [NFtv. 2 sz. melléklet, II/2].

Az egyetem hallgatói, hallgatói követelményrendszer

9. §

(1) Minden magyar állampolgárnak joga, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, magyar állami ösztöndíjjal, magyar állami részösztöndíjjal támogatott [a továbbiakban együtt: magyar állami (rész)ösztöndíj] vagy önköltséges képzésben. Ez a jog megilleti továbbá

- a) a külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyeket,
- b) az a) pont hatálya alá nem tartozó, Magyarország területén élő menekültet, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet,
- c) nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit,
- d) azoknak az országoknak az állampolgárait, amelyekben a magyar állampolgár a viszonyosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait,
- e) a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény (a továbbiakban: kedvezménytörvény) hatálya alá tartozó, de magyar állampolgársággal vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával nem rendelkező személyt,
- f) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott – magát magyar nemzetiségűnek valló – harmadik országbeli állampolgárt, feltéve, hogy nem áll a kedvezménytörvény hatálya alatt és magyar állampolgársággal sem rendelkezik
- g) a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkező harmadik országbeli állampolgárt. [NFtv. 38. § (1)].

(2) A hallgatói követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

- a) a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény keretei között a felvételi eljárás rendjét,
- b) a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendjét, a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálásának és a jogorvoslatnak a rendjét,
- c) a hallgatói tanulmányi rendet és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének, ellenőrzésének rendjét (tanulmányi és vizsgaszabályzat),
- d) a hallgatót terhelő fizetési kötelezettség megállapításának és teljesítésének rendjét, a hallgatói juttatások elosztásának rendjét (térítési és juttatási szabályzat),
- e) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyek elbírálásának rendjét,
- f) a hallgatói balesetek megelőzésével kapcsolatos és a bekövetkezett balesetek esetén követendő előírásokat [NFtv. 2 sz. melléklet II/3.].

Záró rendelkezés

10. §

(1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot az Óbudai Egyetem Szenátusa 2012. február 27-ei ülésén megtárgyalta, és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat, valamint a Felsőoktatási Dolgozók Szakszervezete Helyi Bizottsága egyetértésével elfogadta. Jelen 5. verziószámú szabályzat 2012. szeptember 1-én lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Ideiglenes Szenátus által 2011. január 24-én elfogadott

4. verziószerű szabályzat.

(3) A Szervezeti és Működési Szabályzatot az egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni, hozzáférhetővé kell tenni.

Budapest, 2012. február



Prof. Dr. Rudas Imre
rektor

Mellékletek:

1. melléklet: Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Rend
2. melléklet: Óbudai Egyetem Foglalkoztatási követelményrendszer
3. melléklet: Óbudai Egyetem Hallgatói követelményrendszer